T.C

**ETİMESGUT KAYMAKAMLIĞI**

**NENE HATUN KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ**

**MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

**ETİMESGUT 2019**



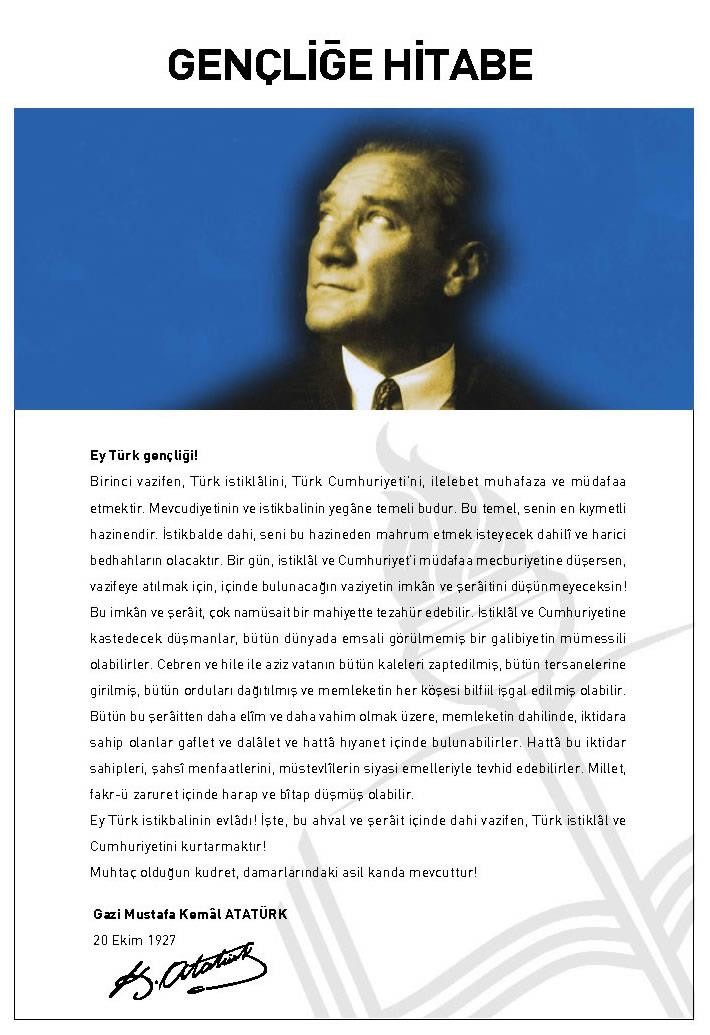
NENE HATUN KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ





“Hayatta en hakiki mürşit ilimdir.”

Mustafa Kemal ATATÜRK



SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile okulumuz 2019-2023 Stratejik planı oluşabilmektedir.

Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, ayrıca misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme güçlüğü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

SÜHEYLA MUTLU

NENE HATUN KIZ ANADOLU İHL MÜDÜRÜ

ÖNSÖZ

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır.

Planı hazırlayacak olan ekip belirlenirken her alanı temsil edecek bir temsilcinin olmasına dikkat edilmiştir. Bu amaçla okulumuzun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun GZFT analizi yapılarak başlanmıştır. Güçlü-zayıf yönler, tehdit-fırsatlar her alan ve okul için ayrıca belirlenmiştir. Bu bulgular ile tümevarım yöntemi kullanılarak okulun çözüm bekleyen problemleri tespit edilmiştir. Ayrıca kurumun gelişim süreci incelenerek başarıların ve faaliyetlerin arttırılmasına yönelik hedefler planda yer almıştır. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir.Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Hedeflerin belirlenmesinde kurum misyon ve vizyonu temel alınmış, ileriye yönelik stratejik planlar bu doğrultuda yapılmıştır. Yapılan stratejik planlama ile geçmişi değerlendirerek, geleceğe yönelik planlı adımlar oluşturulmuştur. Bu planlama ile kurumumuzu eğitim öğretim camiasında kaliteli ve aranan bir kurum haline getirmek başlıca hedefimiz olmuştur.

Stratejik Planlama Ekibi

İçindekiler

[SUNUŞ 6](#_TOC_250001)

[İÇİNDEKİLER](#_bookmark0) 9

[BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ](#_bookmark1) 10

[BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ](#_bookmark2) 11

[OKULUN/KURUMUN KISA TANITIMI](#_bookmark3) 11

[OKULUN/KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER](#_bookmark4) 12

[PAYDAŞ ANALİZİ](#_bookmark5) 15

[GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ](#_bookmark6) 22

[GELİŞİM VE SORUN ALANLARI](#_bookmark7) 26

[MİSYONUMUZ](#_bookmark8) 28

[VİZYONUMUZ](#_bookmark9) 28

[TEMEL DEĞERLERİMİZ](#_bookmark10) 28

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM](#_bookmark11) 29

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI](#_bookmark12) 31

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE](#_bookmark13) 36

1. [BÖLÜM: MALİYETLENDİRME](#_bookmark14) 38
2. [BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME 39](#_bookmark15)

[EKLER: 40](#_TOC_250000)

**BÖLÜM I**

**GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN KURULLARI

|  |  |
| --- | --- |
| **Starateji Geliştirme Kurulu** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Süheyla MUTLU | Okul Müdürü |
| Nejla ERTURAN | Okul Müdür Yardımcısı |
| Ayşe ATA | Öğretmen |
| Sebahattin KURT | Okul Aile Birliği Başkanı |
| Sevilay EROĞLU | Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi |

|  |  |
| --- | --- |
| **Starateji Geliştirme Ekibi** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Nejla ERTURAN | Okul Müdür Yardımcısı |
| Sinem KUŞAKCI | Öğretmen |
| Gonca ÇELİK | Öğretmen |
| Elmas YILDIZ | Öğretmen |
| Güldane AKTAŞ | Öğretmen |
| Ayşegül TÜRKYILMAZ | Öğretmen |
| Seda TÜRKELİ | Öğretmen |
| Nurcan TAŞCI | Veli |
| Döndü KEFİNSİZOĞLU | Veli |

**BÖLÜM II**

**DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun/kurumuzun kısa tanıtımı, okul/kurum künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun/kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulumuzun Tanıtımı

Nene Hatun Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Ankara İli Etimesgut ilçesinin merkezinde Elvan Mahallesi sınırları içerisinde yer almaktadır.

Nene Hatun Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi adı altında eğitim-öğretime 2019-2020 yılında Mehmet Akif Ersoy İmam Hatip Ortaokulu ile birleşmiştir.

Okulumuz 36 derslik, 2 Kütüphane, 1 fen laboratuvarı, 1 mescid 2 abdesthane 3 öğretmenler odası 3 idari oda 2 Rehberlik odası 2 memur odasından oluşmaktadır. Okulumuz yakın bir tarihte kurulmasına rağmen eğitim - öğretim hizmetlerine başladığı ilk günden buyana çağdaş eğitim- öğretim gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim - öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim - öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda Etimesgut’ta var olan kurumlar içerisinde örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

**Okul Künyesi**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İli:** Ankara | | | | | **İlçesi:** Etimegut | | | |
| **Adres:** | Elvan M. 1818. Sok. No:2\1 Etimesgut Ankara | | | | **Coğrafi Konum**  **(link):** | | <https://goo.gl/maps/HNbGfbNzq7P2> | |
| **Telefon**  **Numarası:** | (0 312) 2262522 | | | | **Faks Numarası:** | | (0 312) 2262521 | |
| **e- Posta**  **Adresi:** | [759453@meb.k12.tr](mailto:759453@meb.k12.tr) | | | | **Web sayfası adresi:** | | <http://nenehatunkizaihl.meb.k12.tr/> | |
| **Kurum**  **Kodu:** | **759453** | | | | **Öğretim Şekli:** | | Tam Gün | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2015** | | | | | **Toplam Çalışan**  **Sayısı** | | 72 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | | Kız | 769 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 62 | |
| Erkek | 285 | | Erkek | 10 | |
| **Toplam** | 1050 | | **Toplam** | 72 | |
| **Derslik Başına Düşen**  **Öğrenci Sayısı** | | | | 35 | **Şube Başına Düşen Öğrenci**  **Sayısı** | | | 35 |
| **Öğretmen Başına Düşen**  **Öğrenci Sayısı** | | | | 17 | **Şube Başına 30’dan Fazla**  **Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | 20 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | | | | 214,052  TL | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 2 yıl |

**Çalışan Bilgileri**

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | - | 2 | 2 |
| Branş Öğretmeni | 10 | 62 | 72 |
| Yardımcı Personel | 3 | 4 | 7 |
| Güvenlik Personeli |  | 2 | 2 |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **13** | **70** | **83** |

**Okulumuz Bina ve Alanları**

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul/Kurum Bölümleri** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul/Kurum Kat Sayısı | **4** | Çok Amaçlı Salon | **X** |  |
| Derslik Sayısı | **36** | Çok Amaçlı Saha | **X** |  |
| Derslik Alanları (m2) | **595** | Kütüphane | **X** |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **36** | Fen Laboratuvarı | **X** |  |
| Şube Sayısı | **36** | Bilgisayar Laboratuvarı |  | X |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **70** | İş Atölyesi |  | **X** |
| Öğretmenler Odası (m2) | **35** | Beceri Atölyesi |  | X |
| Okul/Kurum Oturum Alanı (m2) | **1432** | Pansiyon |  | **X** |
| Okul/Kurum Bahçesi (Açık Alan) (m2) | **5366** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **920** |  |  |  |
| Kantin (m2) | **30** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **28** |  |  |  |

**Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | **Kız** | **Erkek** | **Toplam** |
| **5A** | 0 | 37 | **37** |
| **5B** | 0 | 36 | **36** |
| **5C** | 36 | 0 | **36** |
| **5D** | 34 | 0 | **34** |
| **5E** | 19 | 0 | **19** |
| **6A** | 27 | 14 | **41** |
| **6B** | 22 | 14 | **36** |
| **6C** | 25 | 12 | **37** |
| **6D** | 22 | 14 | **36** |
| **7A** | 23 | 15 | **38** |
| **7B** | 21 | 16 | **37** |
| **7C** | 22 | 15 | **37** |
| **7D** | 18 | 17 | **35** |
| **7E** | 22 | 14 | **36** |
| **7F** | 23 | 11 | **34** |
| **7G** | 21 | 15 | **36** |
| **7H** | 20 | 15 | **35** |
| **8A** | 22 | 15 | **37** |
| **8B** | 24 | 13 | **37** |
| **8C** | 21 | 15 | **36** |
| **8D** | 24 | 13 | **37** |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 0 | TV Sayısı | 1 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 8 | Yazıcı Sayısı | 6 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinası Sayısı | 1 |
| Projeksiyon Sayısı | 5 | İnternet Bağlantı Hızı | 16mbit |

**Gelir ve Gider Bilgisi**

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **YILLAR** | **GELİR MİKTARI** | **GİDER MİKTARI** |
| 2016 | **15.000 TL** | **15.000 TL** |
| 2017 | **72.392 TL** | **21.816 TL** |
| 2018 | **14.110 TL.** | **17.373** |

PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun/Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Bu anket okulumuz öğrenci, öğretmen ve velilerini kapsamaktadır. Anketler öğrenci ve velilerimize her sınıftan rastgele 5 er öğrenci ve veli seçilerek uygulanmıştır.Ayrıca tüm çalışanlarımıza uygulanmıştır.

Anket sonucuna göre okulun güçlü ve zayıf yönleri aşağıda belirtilmiştir.

**ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ BAZINDA;**

**OKULUMUZUN GÜÇLÜ YÖNLERİ:**

**A) OKULA/KURUMA ULAŞILABİLİRLİK VE İLETİŞİM:**

Öğrencilerimiz okulumuzun yönetici, öğretmen ve çalışanlarına rahatlıkla ulaşılabildikleri konusunda okulumuzu yeterli ve ortalamanın üstünde bulmuşlardır.

**B) DİLEK, ÖNERİ VE ŞİKAYETLER:**

Öğrencilerimiz arkadaşlarıyla ilgili sorunların öğretmenler tarafından dikkate alınmasını ortalamanın üstünde bulurken, okulla ilgili isteklerinin dikkate alınması ortalamada kalmıştır.

**C) GÜVENİNİRLİK:**

Öğrencilerimiz yöneticilere, öğretmenlere ve çalışanlara güvendikleri konusunda okulumuzu yeterli ve ortalamanın üstünde bulmuşlardır.

**D) GÜVENLİK:**

Öğrencilerimiz okul yolunun(servislerin) güvenliğinin, yabancılara karşı güvenlik önlemlerinin alınmasını, yangın,doğal afet gibi durumlar için güvenlik önlemlerinin alındığı, yöneticilerden, öğretmenlerden ve çalışanlardan dayak, hakaret tarzı davranışların görülmemesi konusunda okulumuzu yeterli ve ortalamanın üstünde bulmuşlardır.

**E) KARARLARA KATILIM:**

Öğrencilerimiz öğrenci temsilcisinin demokratik olarak seçilmesi ve kendileri ile ilgili kararlar alınırken görüşlerinin dikkate alınması konusunda okulumuz yeterli ve ortalamanın üstünde bulmuşlardır.

**F) ÖĞRENCİ İŞLERİ:**

Öğrencilerimiz okuldan istedikleri belgeleri zamanında alabilmeleri konusunda okulumuzu yeterli ortalamanın üstünde bulurken , sağlık sorunları yaşandığında gerekli hassasiyet gösterilmesi konusunda okulumuz ortalamada kalmıştır.

**G) EĞİTİM - ÖĞRETİM:**

Öğrencilerimiz derslerin seviyeye uygun olarak işlendiği,

Okulda edinilen bilgilerin ileriki hayatında işe yarayacağı,

Ders kitaplarının işlenen konuya uygun seçildiği,

Mezun olunca gidebilecekleri üst kurumlar hakkında bilgi verildiği,

Kişisel sorunlarla ilgili rehberlik hizmetleri aldıkları konusunda okulumuzu yeterli ve ortalamanın üstünde bulurken; derslerle ilgili kaynakları okulda bulabilmeleri konusunda okulumuz ortalamada kalmıştır.

**H) DERS ARASI:**

Öğrencilerimiz tenefüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmen tarafından müdahale edilmesi konusunda okulumuz yeterli ortalamanın üstünde bulunurken, tenefüs sürelerinin yeterliliği konusunda okulumuz ortalamada kalmıştır.

**I) OKULUN FİZİKİ ORTAMI:**

Öğrencilerimiz okulun temiz ve bakımlılığı ve bahçe, spor salonu vb. alanların ders dışında da yararlanabilmeleri konusunda okulumuzu yeterli ve ortalamanın üstünde bulmuşlardır.

**İ) KANTİN- YEMEKHANE:**

Öğrencilerimiz kantinde ihtiyaç duydukları ve beğendiği ürünleri bulma konusunda okulumuz ortalamada kalmıştır.

**J) SOSYAL,KÜLTÜREL VE SPOR ETKİNLİKLERİ:**

Öğrencilerimiz okulda yeterli miktarda sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlendiği, bu sosyal ve kültürel faaliyetlere severek katıldıkları konusunda okulumuzu yeterli ve ortalamanın üstünde bulurken okulun sahip olunan yetenekleri geliştirme imkanı ve ilgi duyulan sportif faaliyeti okulda yapma imkanı bulma konusunda ortalamada kalmıştır.

**K) EĞİTİCİ KOL ÇALIŞMASI:**

Öğrencilerimiz eğitici kolları istek ve yetenekleri doğrultusunda seçebildikleri konusunda okulumuzu yeterli ve ortalamanın üstünde bulunurken, eğitici kol faaliyetlerinden çok şey öğrenme konusunda okulumuz ortalamada kalmıştır.

**L) BELİRLİ GÜN VE HAFTALAR:**

Öğrencilerimiz okulumuzda belirli gün ve haftaların kutlanması ve bu kutlamaları beğenme konusunda okulumuzu yeterli ve ortalamanın üstünde bulmuşlardır.

**M) DEĞERLENDİRME, ÖDÜL, TEŞEKKÜR, TAKDİR:**

Öğrencilerimiz ders içi ve dışı başarılı davranışların ödüllendirilmesi, öğretmenlerin sınav sonuçlarını tarafsız olarak değerlendirmesi, ödül ve cezalarda tarafsız ve adil davranılması konularında okulumuz yeterli ve ortalamanın üstünde bulmuşlardır.

**N) OLUMLU DAVRANIŞ KAZANMA VE EĞİTİM:**

Öğrencilerimiz Atatürk'ü ve diğer devlet büyüklerini daha iyi tanıdığı, sevgisinin arttığı,milli ve manevi değerlerin benimsetildiği, temel ahlaki değerler kazandırıldığı ve tercih durumu olsa yine bu okula gelme konusunda okulumuz yeterli ve ortalamanın üstünde bulmuşlardır.

**OKULUMUZUN ZAYIF YÖNLERİ:**

**DİLEK, ÖNERİ VE ŞİKAYETLER:**

Öğrencilerimiz sınıf temsilcilerinin dilek,öneri ve şikayetlerini ilgili kişilere ulaştırmaları konusunda okulumuzu yetersiz bulmuştur.

**EĞİTİM ÖĞRETİM:**

Öğrencilerimiz derslerin işlenişinde bilgisayar , harita vb. araç gereçlerden yararlanıldığı konusunda okulumuzu yetersiz bulmuşlardır.

**OKUL KANTİNİ, YEMEKHANE:**

Öğrencilerimiz kantinde satılan yiyecek ve içeceklerin fiyatlarının uygun olma konusunda okulumuzu yetersiz bulmuşlardır.

**VELİ MEMNUNİYETİ BAZINDA;**

**OKULUMUZUN GÜÇLÜ YÖNLERİ:**

**A) ULAŞILABİLİRLİK VE İLETİŞİM:**

Velilerimiz ihtiyaç duyduklarında okul personeline ulaşabilmeleri, veli ile ilgili duyuruları zamanında öğrenebilmeleri, veli toplantılarının ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde yapılması, ihtiyaç duydukları konularda rehberlik hizmetleri almaları konularında okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

**B) DİLEK , ÖNERİ VE ŞİKAYET:**

Velilerimiz istek ve şikayetlerini okula iletebilmeleri, iletilen istek ve şikayetlerin de dikkate alınması konusunda okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

**C) GÜVENİLİRLİK:**

Velilerimiz okul yöneticilerine, öğretmenlerine, diğer personele güvenmeleri konusunda okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

**D) GÜVENLİK:**

Velilerimiz yabancı kişilere karşı alınan tedbirler,yangın ve doğal afetlere karşı güvende olma, okul yolunun (okul servisi) güvenliği konusunda okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

**E) KARARLARA KATILIM:**

Velilerimiz , veli temsilcisinin tüm velileri temsil etmesi ve okulda alınan kendileri ile ilgili kararlarda görüşlerinin alınması konusunda okulumuzu ortalamanın üstünde bulmuşlardır.

**F) ÖĞRENCİ İŞLERİ:**

Velilerimiz devamsızlık bilgilerine rahatlıkla ulaşabildikleri, notları takip edebildikleri, gerekli belgeleri zamanında alabildikleri konularında okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

**G)EĞİTİM ÖĞRETİM:**

Velilerimiz çocuklarının anlamadığı birşeyi öğretmenine rahatlıkla sorabildikleri,okulda öğrendiklerini günlük yaşamda kullanabildikleri, okulda yeterli sayıda çalışan olduğu konusunda okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

**H)OKULUN FİZİKİ ORTAMI:**

Velilerimiz okulun temiz ve bakımlı olması, öğrenciler sağlığı ve gelişimi için uygun fiziki ortam olma konusunda okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

**İ)OKUL KANTİNİ ,YEMEKHANE:**

Velilerimiz kantinde satılan malzemelerin temiz ve sağlıklı olduğu konusunda okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

**J) SOSYAL, KÜLTÜREL VE SPOR ETKİNLİKLERİ**:

Velilerimiz okuldaki sosyal etkinlikleri öğrencilerin yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlendiği, okulda sosyalleşildiği, öğrencilerinde farkında olmadığı yeteneklerinin okulda ortaya çıktığı konularında okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

**K) DEĞERLENDİRME,ÖDÜL,TEŞEKKÜR VE TAKDİR:**

Velilerimiz öğrencilerin başarıları değerlendirilirken tarafsız davranılması, okuldaki başarıların ödüllendirilmesi konularında okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

**L) OLUMLU DAVRANIŞ KAZANMA VE EĞİTİM:**

Velilerimiz okulda milli ve manevi değerleri öğrenme,temel ahlak kurallarını öğrenme,olumlu kişilik kazanma konularında okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

**M) TOPLUMA ETKİ VE KATKI DURUMUNUN ALGILANMASI:**

Velilerimiz okul tesislerinin çevrenin kullanımına sunma, çevre ve insan sağlığı ile ilgili çalışmalara destek verme, ulusal bayram ve törenlere çevrenin katılımını sağlama, çevre kirliliği konusunda duyarlı olma, çalışanlar ve öğrencileriyle çevreye örnek olma, olumlu eleştiriler duyma ve başkalarına tavsiye etme konularında okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

**OKULUMUZUN ZAYIF YÖNLERİ:**

**OKUL KANTİNİ, YEMEKHANE:**

Velilerimiz kantinde satılan malzemelerin fiyatlarının uygun olma konusunda okulumuzu yetersiz bulmuşlardır.

**ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ BAZINDA;**

**OKULUMUZUN GÜÇLÜ YÖNLERİ:**

**A) YÖNETİCİLERİN LİDERLİK DAVRANIŞLARI:**

Çalışanlarımız görüşlerinin dikkate alınması, yöneticilerinin ; işlerine hakim olması, insan ilişkilerine önem vermesi, yaratıcı ve yenilikci düşüncelerin üretilmesine teşvik etmesi, teknolojik gelişmeleri takip etmeleri konularında okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

**B) İYİLEŞTİRME ETKİNLİKLERİNE DESTEK VE KATILIM:**

Çalışanlarımız yöneticilerin birlikte çalışmayı destekleme, katıldıkları hizmet-içi eğitim,seminer, konferans sonuçlarının paylaşılması, değişim yaratacak fikirleri desteklemeleri, okulun vizyonu, sratejileri vb. alanları paylaşma, iyileştirme çalışmalarına dikkate alarak iyileştirme yapması konularında okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

**C) MOTİVASYON TANIMA VE TAKDİR YAKLAŞIMI:**

Çalışanlarımız iyi performans gösteren personeli aylıkla ödüllendirme,takdir, teşekkür vs. ile ödüllendirme konusunda okulumuzu ortalamada bulurken , iyi performans gösteren personelin toplantılarda,törenlerde duyurulması konusunda okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

**D) PERFORMANS DEĞERLENDİRME:**

Çalışanlarımız çalışanlar değerlendirilirken kullanılan kriterlerin duyurulması, çalışanların performansını etkileyen sebeplerin araştırılması konularında okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulurken, performansı arttırmak için gerekli önlemleri alması konusunda okulumuz ortalamada kalmıştır.

**E) İNSAN KAYNAKLARININ ETKİLİ YÖNETİMİ:**

Çalışanlarımız çalışanların görevlerinin bildirilmesi, çalışanları çeşitli faaliyetlerde görevlendirirken ilgi ve istekleri doğrultusunda görevlendirme yaptığı, özlük işlemlerinin düzenli yapıldığı, huzurlu bir ortam olduğu, karşı fikirlere saygı duyulduğu konularında okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulunurken, gruplaşma ve dedikodunun olmadığı konularında okulumuzu ortalamada kalmıştır.

**F) KARARLARA KATILIM:**

Çalışanlarımız kendileri ile ilgili kararlar alınırken demokratik bir şekilde çalışanların katılımıyla alınması, çalışanların dile getirdiği şikayet ve önerilerin dikkate alındığı, okulun kalite politikasını desteklenmesi konusunda okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

**G) ÇALIŞMA ORTAMI:**

Çalışanlarımız okulun teknik araç,gereç yönünden yeterli olduğu, yemek vb. ihtiyaçlarının karşılandığı, ihtiyaç duyulan malzemeye zamanında ulaşılabildiği, çalışanlara araç gereç dağıtımında eşit davranıldığı konusunda okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

**H) İŞBİRLİĞİ VE İLETİŞİM:**

Çalışanlarımız duyuruların zamanında iletildiği, yapılan faaliyetlerde herkesin birbirine yardımcı olduğu, yöneticiler, öğretmenler ve çalışanlar ile sağlıklı iletişim kurabilmeleri konusunda okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

**İ) MOTİVASYON VE TATMİN:**

Çalışanlarımız okulda kendilerini güvende hissettikleri, yaptıkları işten zevk aldıkları, okul yönetiminden memnun oldukları, yöneticilerin tutum ve davranışlarının motive edici olduğu konularında okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulurken kendisini okulun değerli bir üyesi olarak görme, ücret yeterliliği konusunda okulumuzu ortalamada kalmıştır.

**J)KİŞİSEL VE MESLEKİ GELİŞİM:**

Çalışanlarımız hizmetiçi eğitimi ihtiyaçlarını karşılamak için yöneticilerin kuruluşlarla işbirliği yapar konusu ,çalışanların mesleklerinde gelişmeleri için yöneticilerin gerekli desteği verir konusunda okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

**K) SOSYAL ETKİNLİK:**

Çalışanlarımız kendilerine yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesi, bu faaliyetlere severek katılmaları konusunda okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

**L) TOPLUMA ETKİ VE KATKI DURUMUNUN ALGILANMASI:**

Çalışanlarımız yöneticilerinin hizmet alanlarının beklentilerini dikkate alma , okulun toplum üzerinde olumlu etki yapacak çalışmalar yaptığı , doğal kaynaklar ve çevrenin korunması için çabaladığı , kurumda geri dönüşüm atıklarının toplandığı konularında okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

**OKULUMUZUN ZAYIF YÖNLERİ:**

Çalışanlarımız bazında anket sonucuna göre okulun zayıf yönüne yönelik bir durum yoktur.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Okulun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | -Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması. |
| Çalışanlar | -Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan bazı öğretmenlerin olması.  -Tecrübeli öğretim kadrosunun olması. |
| Veliler | -Yeniliğe ve iletişime açık duyarlı veli profilinin olması. |
| Bina ve Yerleşke | -Merkezi konumda yerleşkeye sahip olması |
| Donanım |  |
| Bütçe | -Okul Aile Birliği bütçesinin katkısı |
| Yönetim Süreçleri | -Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması  -Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması  -Destek Eğitim Hizmetlerinin verilmesi olması  -Destekleme ve yetiştirme kurslarının olması  -Okul idaresinin proje ve yenilikler konusunda öğretmenlere öncü olması |
| İletişim Süreçleri | -Kurum içi iletişim kanallarının açık olması  -İdare - öğretmen – öğrenci diyalogunun iyi olması |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | * Yabancı uyruklu öğrencilerin okuma ve yazma yetersizlikleri ve çevreyle olan iletişim sorunları. * Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği   - Öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincinin yetersizliği  -Parçalanmış aile çocuklarının okula uyum  Sağlayamaması |
| Çalışanlar | -Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı ve kendini geliştirmeyen, proje yapmayan öğretmenlerin varlığı.  -Okul kadrosundaki değişikliklerin eğitim – öğretimi olumsuz etkilemesi |
| Veliler | - Veli toplantılarına katılımın beklenen düzeyde olmaması  -Velinin aşırı korumacılık anlayışı veya bazı velilerdeki okul ve çevreye olan aşırı duyarsızlık |
| Bina ve Yerleşke | -Nene Hatun Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi İle Aynı binanın kullanılması |
| Donanım | -Öğrencilerin materyal eksikliğinin bulunması  -Laboratuvar materyallerinin yeterli olmaması  -Sosyal faaliyet alanlarındaki malzeme eksikliği  -Akıllı Tahta Fotokobi Bilgisayar gibi teknolojik aletlerin eksiği |
| Bütçe | -Okulumuzda ki eksiklikleri giderecek bütçenin  yetersiz olmaması |
| Yönetim Süreçleri | -Bazı Öğretmenlerin motivasyonlarının düşük olması. |
| İletişim Süreçleri | -Yabancı uyruklu öğrenci ve velilerle yaşanan iletişim sorunları  -Veli toplantılarına katılım azlığı |

**Dışsal Faktörler**

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | -Okulumuzun bağlı bulunduğu Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün planlı ve yenilikçi çalışmaları  -Okulumuzun ilçemizdeki resmi ve özel kurumlarla ve ilçe mili eğitim müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde bulunması  -Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması  -Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim anlayışına geçme çabaları  - İlçe Müftülüğü ile olan sıkı ilişkilerimiz |
| Ekonomik | -Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri  - kırtasiye ve temizlik harcamaları için okulun  kendine ait devlet bütçesi olması. |
| Sosyolojik | -Öğrencilerimizin sınavla öğrenci alan liselere yerleşme isteği ve oranının yüksek olması  -Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması  -Çevremizin aynı sosyo-kültürel yapıya sahip olması.  - Aile eğitimi seminerlerinin düzenlenmesi |
| Teknolojik | -Eğitim kullanılan araç-gereçlerde, teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin  Kullanılması |
| Mevzuat-Yasal | -Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar  -Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim  ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi |
| Ekolojik | -Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi  - Tüm toplumlarda artan çevre bilinci |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | -Ücretli öğretmenler, öğretmen istihdamının dengeli olmaması.  -Öğrencilerin rekabet edebileceği ortam ve öğrencilerin olmayışı.  -Velilerin kültür seviyelerinin farklı olması  -Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği  -Personel Politikaları nedeniyle okulumuzda ki destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu  -12 yıllık zorunlu eğitim |
| Ekonomik | -Ailelerin gelir durumunun az olması.  -Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar.  -Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yetersiz olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması  -Zorunlu harcamalar haricinde okulun diğer masraflarının veli bağışları ile karşılanmak zorunda olması. |
| Sosyolojik | -Bazı öğrenci ailelerinde işsizlik ve ekonomik problemler  -Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması  -İnsanların çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması  -Öğretmen kadrosunda sürekli yaşanan değişiklikler.  - Eğitimcilerin toplumdaki değerinin sarsılması |
| Teknolojik | -Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu  -E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye  kullanımları ve yeni gelişen suçlar |
| Mevzuat-Yasal | -Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde yasal düzenlemeler üzerinde etkili olma isteği  -Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması  - Öğrencilerin olumsuz davranışlarının engellenmesi konusunda mevzuatın yetersiz kalması |
| Ekolojik | -Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık. |

**Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

* + Eğitime Erişim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,
  + Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini,
  + Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve  Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan  Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve  Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
|  | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Okullaşma Oranı / Ortaokulda (5,6,7,8) okullaşma oranı. |
| **2** | Okula Devam - Devamsızlık /Zorunlu eğitimden erken ayrılma. |
| **3** | Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği. |
| **4** | Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun  eğitime erişiminin sağlanamaması. |
| **5** | Yabancı Öğrenciler / Özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel  faaliyetlerin yetersizliği |
| **2** | Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler |
| **3** | Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı |
| **4** | Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri |
| **5** | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları |
| **6** | Okul sağlığı ve hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitimi verilememesi. |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde  düzenlenmemesi. |
| **2** | Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması |
| **3** | Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi |
| **4** | Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının  Yetersizliği |
| **5** | Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu |

**BÖLÜM III**

(MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER)

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Türk milli eğitimin genel amaçları doğrultusunda, her alanda etkin ve kendine güvenen, farklı ve bağımsız düşünce yeteneği ile donanmış, toplumsal sorumluluk bilincine sahip, topluma ve ülkeye yararlı, kötü alışkanlıklarla mücadele eden, hayata ve karşılaşacağı zorluklara hazırlıklı, başarılı, saygılı ve ahlaklı, bilim ve teknolojiden yararlanmasını bilen, sosyal ve sportif faaliyetlere önem veren bilinçli öğrenciler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Kurumsal kimliği ve sunduğu hizmetler bakımından örnek alınan, takım çalışmasını teşvik eden, katılımcı ve paylaşımcı bir yönetime sahip, başta ilimizin sonra da ülkemizin sorunlarını bilimsel gelişmeler ışığında çözmeye yönelik çalışmalar yapmada öncü, çağdaş, kalıcı ve özgün eserler koyabilen; evrensel değerlere saygılı, sürekli gelişen bir kurum olmak

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1-Önce insan,

1. Liyakat,
2. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
3. Kültür öğelerine bağlılık,
4. Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
5. Eğitimde süreklilik anlayışı,
6. Adaletli performans değerlendirme,
7. Bireysel farkları dikkate almak,
8. Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
9. Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
10. Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
11. Sürekli gelişim ve iletişim
12. Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak
13. Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**Stratejik Amaç 1:**

*Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.*

***Stratejik Hedef 1.1.*** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.1** | İlçedeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | 90 | 92 | 94 | 96 | 98 | 100 |
| **PG.1.1.2** | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon  eğitimine katılanların oranı (%) | 20 | 50 | 60 | 80 | 90 | 100 |
| **PG.1.1.3** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri  devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 0,7 | 0,5 | 0,4 | 0,3 | 0,2 | 0,1 |
| **PG.1.1.4** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı  öğrenci oranı (%) | 0,1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.1.1.5** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin  kullanımına uygunluğu oranı (%) | 50 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 |

**EYLEM PLANI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM SORUMLUSU** | **EYLEM TARİHİ** |
| **1.1.1.** | -Tanıtım faaliyeti kapsamında ilkokullar ziyaret edilecek.  -Afiş ve broşür dağıtılacak, billboard çalışması yapılacaktır.  -Hafızlık sınıflarına sınavla öğrenci seçimi için hazırlıklar yapılacaktır. | Okul yönetimi Öğretmenler Rehberlik servisi Veliler | Her yılın Mayıs  – Eylül ayları arasında |
| **1.1.2** | -Okulda velilere yönelik tanışma faaliyetleri.  -Web sitesi, sms vs. gibi iletişim kanalları kullanılarak öğrenciler okula uyum sürecine dahil edileceklerdir.  -Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir. | Okul yönetimi Öğretmenler Rehberlik servisi Veliler | Her yıl Eylül ayı içerisinde |
| **1.1.3** | -Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.  -Ev ziyaretleri gerçekleştirilecektir  -Okulda velilere yönelik eğitimler  -Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.  -Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Okul yönetimi Öğretmenler Rehberlik servisi Veliler | Eğitim Öğretim Süresince |
| **1.1.4** | -Okulda velilere yönelik eğitimler ve veli toplantıları yapılacaktır  -Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Okul yönetimi Öğretmenler Veliler  Rehberlik servisi | Eğitim Öğretim Süresince |
| **1.1.5** | -Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odası kurulacaktır. | Okul yönetimi  Rehberlik servisi | Eğitim Öğretim Süresince |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

**Stratejik Amaç 2:**

**Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.**

***Stratejik Hedef 2.1.*** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.1.1** | Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere  katılan öğrenci oranı(%) | 20 | 30 | 40 | 50 | 60 | 70 |
| **PG.2.1.2** | Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan  etkinliklere katılan öğrenci sayısı | 150 | 200 | 225 | 250 | 275 | 315 |
| **PG.2.1.3** | Hedeflenen başarıyı gerçekleştiremeyen öğrencilerden destek programı  eğitimine katılanların oranı (%) | 50 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 |
| **PG.2.1.4** | Ders dışı egzersiz çalışmalarına ve destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci  sayısı | 200 | 230 | 250 | 270 | 290 | 315 |
| **PG.2.1.5** | Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan  öğrenci sayısı | 200 | 220 | 250 | 270 | 290 | 315 |
| **PG.2.1.6** | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 |
| **PG.2.1.7** | Okulumuzdaki Bilişim Sınıfı veTeknoloji Tasarım ve Beceri Atölyesi (Adet) | - | - | 1 | 2 | 2 | 2 |

**EYLEM PLANI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM**  **SORUMLUSU** | **EYLEM**  **TARİHİ** |
| **2.1.1.** | -Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal,  sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır. | Tüm Paydaşlar | -2019/2020  -Eğitim Öğretim Süresince |
| **2.1.2** | Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılacaktır.  -Sıfır atık projesine devam edilecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| **2.1.3** | Hedefledikleri başarıyı gösteremediği belirlenen öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimleri için okulumuzda destek  programları uygulanacaktır. | Okul İdaresi Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| **2.1.4** | -Akıl ve zeka oyunları sınıfları oluşturulacaktır.  -Okulumuzda ders dışı egzersiz çalışmalarına ve destekleme ve yetiştirme  kurslarına önem verilecek, çeşitlilik sağlanacak ve çalışmalar desteklenecektir. | Okul İdaresi Öğretmenler | 2019/2020  Eğitim Öğretim Süresince |
| **2.1.5** | Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul vb.) katılmaları  desteklenecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| **2.1.6** | -Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzer etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artması sağlanacaktır.  -Okulumuz z kütüphanesi daha etkin kullanılacaktır. | Okul İdaresi Öğretmenler | Eğitim Öğretim süresince |
| **2.1.7** | Okulumuzda çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen Tasarım-Beceri Atölye sayısı artırılacak ve  materyal desteği sağlanacaktır. | Okul Müdürü Okul Aile Birliği Veliler | 2019-2023 |

***Stratejik Hedef 2.2.*** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevc ut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.2.1** | Liseye Geçiş sınavına öğrenci katılım oranı(%) | 85 | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.2.2.2** | Erasmus+ projelerine başvuru  sayısı | - | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **PG.2.2.3** | E-twinning proje sayısı | - | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **PG.2.2.4** | DYNED kullanan öğrenci  sayısı | 45 | 200 | 350 | 500 | 550 | 615 |
| **PG.2.2.5** | Sosyal sportif faaliyet sayıları | 5 | 7 | 10 | 12 | 15 | 20 |
| **PG.2.2.6** | Destekleme ve yetiştirme  kurslarına katılan öğrenci sayısı | 200 | 230 | 250 | 270 | 290 | 315 |
| **PG.2.2.7** | Veli ve öğrencilere yönelik sınav kaygısı ve başarısı ile ilgili yapılan seminerlerin  sayısı | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

**EYLEM PLANI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM SORUMLUSU** | **EYLEM TARİHİ** |
| **2.2.1** | -Öğrencilerin sınav başarısını artırıcı kurs vs. çalışmaların sayısı artırılacaktır.  -Ortaöğretim kurumlarına geziler düzenlenecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim süresince |
| **2.2.2** | Öğretmenlere proje başvurusu konusunda  seminer düzenlenecektir | Okul İdaresi | Her yıl Ekim-  kasım ayları |
| **2.2.3** | Etwinning hakkında bilgilendirme  toplantısı yapılacak ve öğretmenlerin başvuru yapmaları sağlanacaktır. | Okul İdaresi | Eylül ayı |
| **2.2.4** | DYNED sistemi özendirilecek, öğretmen ve öğrencilere bilgi verilerek kullananlar ödüllendirilecektir. | Okul İdaresi Öğretmenler | Eğitim Öğretim süresince |
| **2.2.5** | -Sene başında yapılan sosyal etkinlikler  planında sosyal ve sportif faaliyetlerin sayısı artırılacak ve katılımcılar teşvik edilecektir.  -Yerel ve ulusal faaliyet ve yarışmalara azami ölçüde katılım sağlanacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim süresince |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM**  **SORUMLUSU** | **EYLEM**  **TARİHİ** |
| **2.2.6** | Destekleme kurslarında çeşitlilik artırılacak ve mesleki ( Kur’an-ı Kerim, arapça vs. ) derslere ağırlık verilecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim süresince |
| **2.2.7** | -Her dönem başı ve sonunda okul rehberlik servisi ve okul idaresi tarafından seminer, bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.  -Sene başı ve sonunda öğrencilerdeki kaygıyı azaltmak için başta Ortaöğretim (fen lisesi, Proje okulları vs. )kurumları olmak üzere geziler  düzenlenecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim süresince |

***Stratejik Hedef 2.3.*** Din Öğretimi Genel Müdürlüğüne bağlı olan okulumuzun niteliğini artırıcı çalışmalar yapılacak ve okulumuzda verilen yabancı dil eğitimi iyileştirilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.3.1** | Okulumuzdaki “Future  classroom Lab. “ (Geleceğin sınıfları) sayısı | 0 | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| **PG.2.3.2** | Yabancı dil sınıf sayısı | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 |
| **PG.2.3.3** | Hafızlık eğitimi alan öğrenci sayısı |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.3.4** | Arapça öğretim materyallerini kullanma oranı (%) | 20 | 40 | 60 | 80 | 90 | 100 |
| **PG.2.3.5** | Okulumuzla İlçemizde ki Diğer İmam hatip okulları  arasında iş birliği oranı (%) | 30 | 50 | 60 | 70 | 90 | 100 |

**EYLEM PLANI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM SORUMLUSU** | **EYLEM TARİHİ** |
| **2.3.1** | Okulumuzda “Future classroom lab.  ( geleceğin sınıfları) oluşturulacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **2.3.2** | 5. sınıflardan itibaren Yabancı dil sınıfı oluşturulacaktır  Yabancı dil öğrenimi etkileşimli kaynaklarla desteklenecek, yabancı dil münazara  yarışmaları düzenlenecek | Okul İdaresi Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| **2.3.3** | Hafızlık eğitimi için tanıtım ve bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. İlçe müftülüğü ile işbirliği yapılacak ve  protokol imzalanacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| **2.3.4** | İmam Hatip Okullarının yabancı dil öncelikli olmak üzere uluslararası alandaki etkinliklere katılmaları teşvik edilecek, toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programları ile model uygulamalar hayata geçirilecek ve başarılı örnekler teşvik edilecektir.  Arapça öğretim materyalleri sayısı artırılacaktır | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| **2.3.5** | Okulumuzla İlçemizde ki Diğer İmam hatip okulları arasında iş birlikleri artırılacaktır | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim süresince |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:**

**Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.**

***Stratejik Hedef 3.1.*** Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.1** | Okulumuz mobil bilgilendirme sistemi ile ulaşılan veli oranı  (% | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.3.1.2** | Okulumuz bilgi edinme  sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı (%) | 90 | 92 | 93 | 96 | 98 | 100 |
| **PG.3.1.3** | Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%) | 80 | 85 | 90 | 93 | 95 | 100 |
| **PG.3.1.4** | Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.3.1.5** | Özel servis taşımacılığı diğer mahallelerden okulumuza  erişim sağlayan öğrenci sayısı | 100 | 120 | 130 | 140 | 150 | 160 |
| **PG.3.1.6** | Güvenli okul uygulama sayısı | 3 | 5 | 6 | 7 | 9 | 10 |
| **PG.3.1.7** | İSG faaliyet sayısı | 3 | 5 | 6 | 7 | 9 | 10 |

**EYLEM PLANI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM**  **SORUMLUSU** | **EYLEM**  **TARİHİ** |
| **3.1.1** | Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı  yönetim yapısı desteklenecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| **3.1.2** | Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır. | Okul İdaresi Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| **3.1.3** | Okulumuzca bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli  olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir. | Okul Müdürü | Eğitim Öğretim Süresince |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM**  **SORUMLUSU** | **EYLEM**  **TARİHİ** |
| **3.1.4** | Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması  desteklenecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| **3.1.5** | Yönetmelik esaslarınca her yıl ağustos – eylül aylarında servis ihalesi yapılacak ve öğrencilerin okula erişimleri  sağlanacaktır. | Okul İdaresi Okul Aile Birliği | Her yıl Ağustos veEylül aylarında |
| **3.1.6** | Güvenli okul uygulama çalışmaları ve denetimi yapılacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| **3.1.7** | İSG uygulamaları düzenli olarak takip edilecek ve gerekli tedbirler alınacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |

***Stratejik Hedef 3.2.*** İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.2.1** | Hizmet İçi Eğitime katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı | 30 | 35 | 38 | 40 | 42 | 43 |
| **PG.3.2.2** | Ödül alan personel oranı (%) | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **PG.3.2.3** | Akredite sertifika eğitimine katılmış personel oranı (%) | 0 | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 |
| **PG.3.2.4** | Öğretmenlerin derslerde teknolojiyi etkin kullanma oranı(%) | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 43 |
| **PG.3.2.5** | Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

EYLEM PLANI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM**  **SORUMLUSU** | **EYLEM**  **TARİHİ** |
| **3.2.1** | Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretme usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik)  öğretmenlerin belirli periyotlarda eğitim yapmaları sağlanacaktır. | Okul Müdürü | Seminer Dönemi |
| **3.2.2** | Başarılı öğretmenlerin ödüllendirilmesi  sağlanacaktır | Okul Müdürü | Sene Sonu |
| **3.2.3** | Okulumuz personellerinin talepleri, birimlerin ihtiyaçları, denetim raporları ve birimlerce tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak personelimizin kurum içi  ve kurum dışı eğitim seminerlerine katılımı sağlanacaktır. | Okul Müdürü Müdür Yardımcısı | Görevleri Süresince |
| **3.2.4** | Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile Okulumuzda öğrenci ve öğretmenlerin teknoloji kullanma yetkinlikleri  artırılacaktır. | Okul Müdürü | Eğitim Öğretim Süresince |
| **3.2.5** | Öğretmen ve okul yöneticilerimizin genel ve özel alanlarına yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde  mesleki gelişim programlarına katılımı  desteklenecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |

**MALİYETLENDİRME**

**2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KAYNAK TABLOSU** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam** |
| Genel Bütçe | 10.000 | 15.000 | 20.000 | 25.000 | 30.000 | 100.000 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 6.000 | 7.000 | 8.000 | 9.000 | 10.000 | 40.000 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 10.000 | 15.000 | 20.000 | 25.000 | 30.000 | 100.000 |
| **TOPLAM** | 26.000 | 37.000 | 48.000 | 59.000 | 70.000 | 240.000 |

**VI. BÖLÜM**

**İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İzleme Değerlendirme Dönemi** | **Gerçekleştirilme Zamanı** | **İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması** | **Zaman Kapsamı** |
| **Birinci Dönem** | Her yılın Temmuz ayı içerisinde | Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması | Ocak-Temmuz |
| **İkinci Dönem** | İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar | Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması ve değerlendirilerek gerekli  tedbirlerin alınması | Tüm yıl |

EKLER:

**NENE HATUN KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)**

**“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Nene Hatun Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Süheyla MUTLU

Okul Müdürü

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OKUL ÇALIŞANLARI MEMNUNİYETİ ANKETİ** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Değerli çalışanımız, okulumuzun sizlere daha kaliteli hizmet verebilmesi için okuldaki uygulamalarla ilgili görüşlerinize ihtiyaç duyulmaktadır. Tüm soruları eksiksiz ve samimiyetle doldurmanızı rica eder, katkılarınız için teşekkür ederiz.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **MEHMET AKİF ERSOY İMAM HATİP ORTAOKULU**  **Okul Gelişim Yönetim Ekibi** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Aşağıdakilerden konumunuza uygun olanı (x) şeklinde işaretleyiniz.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1- Konumunuz** | | | **2- Cinsiyetiniz** | | | **3- Yaşınız** | | | **4- Eğitim durumunuz?** | | | **5- Kaç yıldır bu okulda çalışıyorsunuz?** | | | |  |  |
| 1 | Yönetici | ( ) | 1 | Kadın | ( ) | 1 | 18-25 yaş | ( ) | 1 | İlköğretim | ( ) | 1 | 0-5 yıl | | ( ) |  |  |
| 2 | Öğretmen | ( ) | 2 | Erkek | ( ) | 2 | 26-33 yaş | ( ) | 2 | Ortaöğretim (lise) | ( ) | 2 | 6-10 yıl | | ( ) |  |  |
| 3 | Diğer Çalışanlar | ( ) |  |  |  | 3 | 34-41 yaş | ( ) | 3 | Yüksek Okul | ( ) | 3 | 10-15 yıl | | ( ) |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 4 | 42-39 yaş | ( ) | 4 | Fakülte (Lisans) | ( ) | 4 | 16 ve üstü | | ( ) |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 5 | 50 yaş ve üzeri | ( ) | 5 | Yüksek lisans ve üstü | ( ) |  |  |  |  |  |  |
| **Değerli çalışanımız, aşağıda okulumuzla ilgili 47 maddeden oluşan yargılar verilmiştir. Bunları dikkatlice okumanızı ve "Tam" "Çok", "Orta", "Az", "Hiç", seçeneklerinden size uygun olan birini x şeklinde işaretleyerek belirtmenizi rica ederiz.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
| **Anketinizin geçerli olabilmesi için 47 maddeyi de doldurmanız gereklidir.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ANKET SORULARI** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **(A) Liderlerin Toplam Kaliteyi Sahiplenmeleri** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **a) Yöneticilerin liderlik davranışları.** | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | **ÇOK 4** | **ORTA 3** | **AZ 2** | **HİÇ 1** |
| **1** | **Yöneticilerimiz çalışanların görüşlerini dikkate almaktadır.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **2** | **Yöneticilerimiz işinin gerektirdiği yeterliliğe sahiptir.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **3** | **Yöneticilerimiz insan ilişkilerine önem vermektedir.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **4** | **Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **5** | **Yöneticilerimiz, teknolojik gelişmeleri takip etmektedir.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **b) İyileştirme etkinliklerine destek ve katılımı** | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | **ÇOK 4** | **ORTA 3** | **AZ 2** | **HİÇ 1** |
| **6** | **Yöneticilerimiz, okulda birlikte çalışmayı (takım çalışmasını) destekler.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **7** | **Yöneticilerimiz, katıldıkları hizmet-içi eğitim, konferans ve seminer sonuçlarını çalışanlarla paylaşırlar.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **8** | **Yöneticiler, çalışanların değişim yaratacak fikirleri desteklenmektedir** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **9** | **Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs..çalışanlarla paylaşır.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **10** | **Yöneticiler, iyileştirme takım çalışmalarının önerilerini dikkate alarak iyileştirmeler yapar.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **c) Motivasyon tanıma ve takdir yaklaşımı** | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | **ÇOK 4** | **ORTA 3** | **AZ 2** | **HİÇ 1** |
| **11** | **Okul yöneticisi, iyi performans gösteren personeli (veya ekibi) aylıkla ödül, takdir, teşekkür vs ile ödüllendirir.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **12** | **Yöneticiler, iyi performans gösteren personeli/ekibi, öğretmenler kurulu toplantılarında, törenlerde vb. duyurarak takdir eder.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **(B) Çalışanların Yönetimi** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **d) Performans Değerlendirme** | | | | | | | | | | | |  | **TAM 5** | **ÇOK 4** | **ORTA 3** | **AZ 2** | **HİÇ 1** |
| **13** | **Yöneticinin çalışanları değerlendirirken kullandığı kriterler çalışanlara duyurulur.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **14** | **Yöneticiler, çalışanların performansını etkileyen sebepleri araştırmaktadır.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **15** | **Yöneticiler, çalışanların performanslarını yükseltmek için gerekli önlemleri alır.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **e) İnsan Kaynaklarının Etkili Yönetimi** | | | | | | | | | | | |  | **TAM 5** | **ÇOK 4** | **ORTA 3** | **AZ 2** | **HİÇ 1** |
| **16** | **Yönetici tüm çalışanlara görevlerini (iş tanımlarını) bildirir.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **17** | **Okulda düzenlenecek sosyal kültürel faaliyetlere, eğitsel kol vs.lere, çalışanların ilgi ve yetenek ve istekleri doğrultusunda görevlendirmeler yapılır.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **18** | **Okulda çalışanlar arasında gruplaşmalar, dedikodular vs.. olmaz.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **19** | **Çalışanların özlük işlemleri düzenli yapılır.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **20** | **Okulumuz huzurludur.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **21** | **Yöneticiler, karşı fikirlere saygılıdır.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **f) Kararlara Katılım** | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | **ÇOK 4** | **ORTA 3** | **AZ 2** | **HİÇ 1** |
| **22** | **Okulumuzla çalışanlarla ilgili kararlar, çalışanların katılımıyla demokratik bir şekilde alınır.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **23** | **Okulda çalışanların dile getirdiği şikayet ve öneriler dikkate alınmaktadır** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **24** | **Okulumuzun kalite politikasını destekliyorum .** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **g) Çalışma Ortamı** | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | **ÇOK 4** | **ORTA 3** | **AZ 2** | **HİÇ 1** |
| **25** | **Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **26** | **Çalışanların okulda yemek, servis vb. ihtiyaçları karşılanır.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **27** | **Okulda ihtiyaç duyduğum malzemeye zamanında ulaşabilirim (renkli tebeşir, fotokopi vs...)** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **28** | **Okulda çalışanlara, sınıflara/bürolara yapılan araç gereç dağıtımında eşitlik ilkesi uygulanır.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **h) İşbirliği ve İletişim** | | | | | | | | | | | |  | **TAM 5** | **ÇOK 4** | **ORTA 3** | **AZ 2** | **HİÇ 1** |
| **29** | **Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **30** | **Okulumuzda yapılan faaliyetlerde herkes birbirine yardımcı olur.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **31** | **Okul yöneticileri ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **32** | **Okulda, öğretmenler ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **33** | **Okulda, diğer çalışanlar ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **i) Motivasyon ve Tatmin** | | | | | | | | | | | |  | **TAM 5** | **ÇOK 4** | **ORTA 3** | **AZ 2** | **HİÇ 1** |
| **34** | **Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **35** | **Okulda kendimi güvende hissederim.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **36** | **Yaptığım işten zevk alıyorum ve işimi seviyorum.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **37** | **Aldığım ücret yeterlidir.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **38** | **Okul yönetiminden memnunum.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **39** | **Yöneticilerin sergilediği tutum ve davranışlar, çalışanları motive edici yöndedir.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **j)Kişisel ve mesleki gelişim** | | | | | | | | | | | |  | **TAM 5** | **ÇOK 4** | **ORTA 3** | **AZ 2** | **HİÇ 1** |
| **40** | **Yöneticiler, çalışanların hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını karşılamak için kişi ve kuruluşlarla işbirliği yapar.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **41** | **Yöneticiler, çalışanların mesleklerinde gelişmeleri için gerekli desteği verir (HİE’lere katılımlarda, yüksek lisans yapmada vs...)** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **k)Sosyal Etkinlikler** | | | | | | | | | | | |  | **TAM 5** | **ÇOK 4** | **ORTA 3** | **AZ 2** | **HİÇ 1** |
| **42** | **Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **43** | **Okulda düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere severek katılmaktayım.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **l)Topluma etki ve katkı durumunun algılanması** | | | | | | | | | | | |  | **TAM 5** | **ÇOK 4** | **ORTA 3** | **AZ 2** | **HİÇ 1** |
| **44** | **Yöneticilerimiz, hizmet alanların beklentilerini dikkate alır.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **45** | **Okul yerel ve genel toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **46** | **Okul doğal kaynakları korumakta ve doğal çevrenin korunması için gayret göstermektedir.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **47** | **Kurumda geri dönüşümü mümkün atıklar toplanmaktadır.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **Okulumuzda en çok neleri seviyorsunuz.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
| **Okulumuzda neleri değiştirmek isterdiniz.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Nene Hatun Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Süheyla MUTLU

Okul Müdürü

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **Sizlere daha kaliteli hizmet verebilmek için okuldaki uygulamalarla ilgili görüşlerinize ihtiyaç duyulmaktadır.Tüm soruları eksiksiz ve samimiyetle doldurmanızı rica eder, katkılarınız için teşekkür ederiz.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
| **MEHMET AKİF ERSOY İMAM HATİP ORTAOKULU**  **Okul Gelişim Yönetim Ekibi** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  |  | |  | | |  | |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **Aşağıdaki seçeneklerden size uygun olanı (x) şeklinde işaretleyiniz.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
| **1- SINIFINIZ** | | | | | | | | | | | | |  |  | |  | | |  | |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |
|  | **1-** | **( )** | | **5. Sınıf** | | |  | | **2-** | **( )** | | **6. Sınıf** | | |  | | **3-** | **( )** | | **7. Sınıf** | |  | **4-** | **( )** | | **8. Sınıf** | | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **2- CİNSİYETİNİZ** | | | | | | | | | | | | |  |  | |  | | |  | |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **1-** | **Kız** | | **( )** | | **2-** | **Erkek** | | | | | **( )** | |  |  | |  | | |  | |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **Aşağıda okulumuzla ilgili 50 maddeden oluşan yargılar verilmiştir. Bunları dikkatlice okumanızı ve "Tam" "Çok", "Orta", "Az", "Hiç", seçeneklerinden size uygun olan birini x şeklinde işaretleyerek belirtmenizi rica ederiz.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **Anketinizin geçerli olabilmesi için 50 maddeyi de doldurmanız gereklidir.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **ANKET SORULARI** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **a) Ulaşılabilirlik ve İletişim** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | | **ÇOK 4** | | **ORTA 3** | | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **1** | **İhtiyaç duyduğumda okul yöneticileriyle rahatlıkla görüşebilirim.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **2** | **İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerle rahatlıkla görüşebilirim.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **3** | **İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilirim.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **b) Dilek, Öneri ve Şikayetler** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | | **ÇOK 4** | | **ORTA 3** | | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **4** | **Sınıf temsilcimiz, dilek, öneri ve şikayetlerimizi ilgili kişilere ulaştırır.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **5** | **Arkadaşlarımla ilgili sorunlarım, öğretmenlerim tarafından dikkate alınır.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **6** | **Okulumuzla ilgili isteklerimiz dikkate alınır.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **c) Güvenilirlik** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | | **ÇOK 4** | | **ORTA 3** | | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **7** | **Okulumuz yöneticilerine güvenirim.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **8** | **Okulumuz öğretmenlerine güvenirim.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **9** | **Okulumuzun diğer çalışanlarına güvenirim.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **d) Güvenlik** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | | **ÇOK 4** | | **ORTA 3** | | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **10** | **Okul yolu (varsa okul servisleri) güvenlidir.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **11** | **Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **12** | **Okulda yangın ve doğal afetlere (Deprem, sel, vb.) karşı gerekli güvenlik önlemler alınır.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **13** | **Yöneticilerden dayak, hakaret gibi onur kırıcı davranış görmedim.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **14** | **Öğretmenlerimizden dayak, hakaret gibi onur kırıcı davranış görmedim.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **15** | **Okulumuzdaki diğer çalışanlardan, (memur, hizmetli, vs) dayak, hakaret gibi onur kırıcı davranış görmedim.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **e) Kararlara Katılım** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | | **ÇOK 4** | | **ORTA 3** | | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **16** | **Öğrenci temsilcileri demokratik seçimle belirlenir.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **17** | **Okulumuzda bizimle ilgili kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **f) Öğrenci işleri** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | | **ÇOK 4** | | **ORTA 3** | | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **18** | **Okuldan istediğim belgeleri (öğrenci belgesi, kimlik) zamanında alabilirim.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **19** | **Okulumuzda sağlık sorunu yaşadığımızda gerekli hassasiyet gösterilir.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **g) Eğitim-Öğretim** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | | **ÇOK 4** | | **ORTA 3** | | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **20** | **Dersler seviyemize uygun olarak işlenir.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **21** | **Okulda edindiğim bilgilerin şimdi veya ileriki hayatımda işime yarayacağını düşünüyorum.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **22** | **Derslerin işlenişinde bilgisayar, tepegöz, harita gibi araç-gereçlerden yararlanılmaktadır.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **23** | **Aradığım kaynakları (Ansiklopedi vs.) okulda bulabiliyorum.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **24** | **Ders kitapları, işlenen konuya uygun olarak seçilmiştir.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **25** | **Okulumuzdan mezun olduktan sonra gidebileceğim bir üst eğitim kurumu hakkında yönlendirme yapılmaktadır.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **26** | **Okulumuzdan kişisel sorunlarımızla ilgili rehberlik hizmeti alabilmekteyim.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **h) Ders Arası** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | | **ÇOK 4** | | **ORTA 3** | | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **27** | **Teneffüs süreleri yeterlidir.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **28** | **Teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenler hemen müdahale ederler.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **i) Okulun Fiziki Ortamı** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | | **ÇOK 4** | | **ORTA 3** | | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **29** | **Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **30** | **Okulumuzun bahçesi, spor salonu vb. alanları ders dışında da yararlanabileceğim şekilde düzenlenmiştir.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **j) Okulun Kantin, Yemekhane ve Yatakhaneleri (varsa)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | | **ÇOK 4** | | **ORTA 3** | | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **31** | **Okulumuz kantininde satılan yiyecek ve içeceklerin fiyatları uygundur** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **32** | **Okul kantininde ihtiyaç duyduğum, beğendiğim ürünleri bulabiliyorum** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **33** | **Okulun (varsa) yatakhanesi temiz, sağlıklı ve rahattır.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **34** | **Okulun (varsa) yemekhanesi temiz ve sağlıklıdır** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **k) Sosyal, Kültürel ve Spor Etkinlikleri** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | | **ÇOK 4** | | **ORTA 3** | | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **35** | **Okulda yeterli miktarda sosyal ve kültürel faaliyet düzenlenmektedir.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **36** | **Düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere severek katılıyorum.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **37** | **Okulum sahip olduğum yetenekleri geliştirme imkanı sağlar.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **38** | **İlgi duyduğum sportif faaliyet okulda yapma imkanı buluyorum** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **L) Eğitici Kol Çalışmaları** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | | **ÇOK 4** | | **ORTA 3** | | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **39** | **Katılacağımız eğitici kolları istek ve yeteneklerimiz doğrultusunda seçeriz.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **40** | **Katılığım eğitici kol faaliyetlerinden bir çok şey öğrendim.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **m) Belirli Gün ve Haftalar** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | | **ÇOK 4** | | **ORTA 3** | | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **41** | **Okulumuzda belirli gün ve haftalarla (Öğretmenler Günü, Atatürk Haftası, Yeşilay Haftası vb) ilgili kutlamalar yapılmaktadır.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **42** | **Okulumuzda yapılan belirli gün ve hafta kutlamalarını beğeniyorum** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **n) Değerlendirme,Ödül, Teşekkür ve Takdir Belgeleri** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | | **ÇOK 4** | | **ORTA 3** | | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **43** | **Okulda ders içi ve ders dışı başarılar ile örnek davranışlarımız ödüllendirilir** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **44** | **Öğretmenler sınav sonuçlarının değerlendirmesinde (sözlü, yazılı sınav) tarafsız davranırlar.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **45** | **Ödüllendirme ve cezalandırmalarda tarafsız ve adil davranılır.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **o) Olumlu Davranış Kazanma ve Eğitim** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | | **ÇOK 4** | | **ORTA 3** | | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **46** | **Okulda Atatürk’ ü ve diğer devlet büyüklerini daha iyi tanıdım.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **47** | **Okulda Atatürk’ e ve diğer devlet büyüklerine sevgim arttı.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **48** | **Okulda milli ve manevi değerlerimiz benimsetilmektedir.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **49** | **Okulda temel ahlaki değerler (doğruluk, dürüstlük vb.) kazandırılmaktadır.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **50** | **Tercih şansım olsa yine bu okulu seçerdim.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| **Okulumuzda en çok neleri seviyorsunuz:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
| ………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
| **Okulumuzda neleri değiştirmek isterdiniz:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |
| ………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
| ………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
| **0.00-3.40 ARASI KURUMUN ZAYIF YÖNÜ,**  **3.41-5.00 ARASI KURUMUN KUVVETLİ YÖNÜ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
| **Katkılarınız için teşekkür ederiz.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |

MEHMET AKİF ERSOY İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

**“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Nene Hatun Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Süheyla MUTLU

Okul Müdürü

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VELİ MEMNUNİYETİ ANKETİ** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **Değerli velimiz, sizlere daha kaliteli hizmet verebilmek için okuldaki uygulamalarla ilgili görüşlerinize ihtiyaç duyulmaktadır. Tüm soruları eksiksiz ve samimiyetle doldurmanızı rica eder, katkılarınız için teşekkür ederiz.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **MEHMET AKİF ERSOY İMAM HATİP ORTAOKULU**  **Okul Gelişim Yönetim Ekibi** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **Aşağıdakilerden konumunuza uygun olanı (x) şeklinde işaretleyiniz.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | **1- Cinsiyetiniz** | | | **2- Yaşınız** | | | **3- Eğitim durumunuz?** | | | **4- Kaç yıldır bu okuldan hizmet alıyorsunuz?** | | | |  |  |  |
|  |  |  | 1 | Kadın | ( ) | 1 | 18-25 yaş | ( ) | 1 | İlköğretim | ( ) | 1 | 0-5 yıl | | ( ) |  |  |  |
|  |  |  | 2 | Erkek | ( ) | 2 | 26-33 yaş | ( ) | 2 | Ortaöğretim (lise) | ( ) | 2 | 6-10 yıl | | ( ) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 3 | 34-41 yaş | ( ) | 3 | Yüksek Okul | ( ) | 3 | 10-15 yıl | | ( ) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 4 | 42-39 yaş | ( ) | 4 | Fakülte (Lisans) | ( ) | 4 | 16 ve üstü | | ( ) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 5 | 50 yaş ve üzeri | ( ) | 5 | Yüksek lisans ve üstü | ( ) |  |  |  |  |  |  |  |
| **Aşağıda okulumuzla ilgili 40 maddeden oluşan yargılar verilmiştir. Bunları dikkatlice okumanızı ve "Tam" "Çok", "Orta", "Az", "Hiç", seçeneklerinden size uygun olan birini x şeklinde işaretleyerek belirtmenizi rica ederiz.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
| **Anketinizin geçerli olabilmesi için 40 maddeyi de doldurmanız gereklidir.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **MADDELER** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **A) Ulaşılabilirlik ve İletişim** | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | **ÇOK 4** | **ORTA 3** | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **1** | **İhtiyaç duyduğumda okul personeliyle (Yönetici, öğretmen, memur, hizmetli, kantin görevlisi gibi) rahatlıkla görüşebiliyorum.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **3** | **Okuldaki veli toplantıları ihtiyaçlarıma cevap verecek şekilde düzenlenmektedir.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **4** | **Okuldan, ihtiyacım olan konularda rehberlik hizmeti almaktayım.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **B) Dilek, Öneri ve Şikayetler** | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | **ÇOK 4** | **ORTA 3** | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **5** | **Okul ile ilgili istek ve şikayetlerimi okula iletebiliyorum.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **6** | **Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **C) Güvenilirlik** | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | **ÇOK 4** | **ORTA 3** | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **7** | **Okul yöneticilerine güvenirim.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **8** | **Okulun öğretmenlerine güvenirim.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **9** | **Okulun diğer personeline (Memur, hizmetli vb.) güvenirim.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **D) Güvenlik** | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | **ÇOK 4** | **ORTA 3** | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **10** | **Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **11** | **Okulda yangın ve doğal afetlere (Deprem, sel, vb.) karşı gerekli güvenlik önlemleri alınır.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **12** | **Okul yolu (varsa okul servisleri) güvenlidir.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **E) Kararlara Katılım** | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | **ÇOK 4** | **ORTA 3** | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **13** | **Veli temsilcileri tüm velileri temsil edebilmektedir.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **14** | **Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **F) Öğrenci işleri** | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | **ÇOK 4** | **ORTA 3** | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **15** | **Öğrenci devamsızlık bilgilerine rahatlıkla ulaşabiliyorum.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **16** | **Öğrencimin notlarını rahatlıkla takip edebiliyorum.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **17** | **Öğrenci işleri ile ilgili belgeler (nakil, karne, mezuniyet belgesi vb.) zamanında düzenlenir.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **G) Eğitim-Öğretim** | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | **ÇOK 4** | **ORTA 3** | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **18** | **Çocuğumuz anlamadığı bir şeyi öğretmenine rahatlıkla sorabilmektedir** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **19** | **Çocuğumuz okulda öğrendiklerini günlük yaşamda kullanabilmektedir.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **20** | **Okulda eğitim-öğretimin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için yeterli sayıda görevli vardır.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **H) Okulun Fiziki Ortamı** | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | **ÇOK 4** | **ORTA 3** | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **21** | **Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **22** | **Okul, öğrencilerin sağlığı, gelişimi açısından uygun fiziki ortama sahiptir (rutubetsiz,havalandırmalı, geniş, ferah vs...)** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **İ) Okulun Kantin, Yemekhane ve Yatakhaneleri** | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | **ÇOK 4** | **ORTA 3** | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **23** | **Okulun kantininde ve varsa yemekhanesinde satılan malzemeler temiz ve sağlıklıdır.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **24** | **Okul kantininde ve varsa yemekhanesinde satılan malzemeler hesaplıdır.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **25** | **Okul yatakhanesi temiz ve bakımlıdır.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **J)Sosyal, Kültürel ve Spor Etkinlikleri** | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | **ÇOK 4** | **ORTA 3** | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **26** | **Okuldaki sosyal etkinlikler öğrencimin yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlenmektedir.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **27** | **Öğrencim okulda sosyalleşti.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **28** | **Okulda öğrencimin farkında olmadığım yetenekleri ortaya çıktı.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **K) Değerlendirme, Ödül, Teşekkür ve Takdir Belgeleri** | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | **ÇOK 4** | **ORTA 3** | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **29** | **Öğrenci başarıları değerlendirilirken tarafsız davranıldığını düşünüyorum** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **30** | **Öğrencim okuldaki başarıları ödüllendirilir.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **L) Olumlu Davranış Kazanma ve Eğitim** | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | **ÇOK 4** | **ORTA 3** | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **31** | **Öğrencim okulda milli ve manevi değerleri öğrenebilmektedir.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **32** | **Öğrencim okulda temel ahlak kurallarını öğrenebilmektedir.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **33** | **Okulda öğrencim olumlu bir kişilik kazanabilmektedir.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **M) Topluma Etki ve Katkı Durumunun Algılanması** | | | | | | | | | | | | | **TAM 5** | **ÇOK 4** | **ORTA 3** | **AZ 2** | **HİÇ 1** |  |
| **34** | **Okul tesisleri (sportif-eğlence-kültürel faaliyetler) çevrenin kullanımına sunulmaktadır.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **35** | **Okul, çevre ve insan sağlığı ile ilgili çalışmalara destek verir.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **36** | **Okul, ulusal bayram ve törenlere çevrenin katılımını sağlar.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **37** | **Okul, çevre kirliliğinin (gürültü,temizlik v.b) önlenmesi konusunda duyarlıdır.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **38** | **Okul çalışanları ve öğrenciler davranışlarıyla çevreye iyi örnek olur.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **39** | **Çevreden okulla ilgili olumlu eleştiriler duyarım.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **40** | **Bu okulu başkalarına da tavsiye ederim.** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **Eklemek istediğiniz diğer görüşlerinizi lütfen yazınız.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
| Katkılarınız için teşekkür ederiz. | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |

1